

**Договор на оказание культурно-досуговой услуги в клубном формировании**  
**№ КФ/\_\_\_\_\_/20\_\_**

г.Москва

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное бюджетное учреждение культуры города Москвы "Дом культуры "Нагатино", в лице директора Головина Михаила Сергеевича, действующего на основании Устава, далее именуемое "**ИСПОЛНИТЕЛЬ**", с одной стороны и \_\_\_\_\_ далее "**ЗАКАЗЧИК**"

*(Ф.И.О. совершеннолетнего, заключающего договор от своего имени)*

с другой стороны, совместно именуемые "**СТОРОНЫ**" заключили договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 **ИСПОЛНИТЕЛЬ**, на основании письменного заявления **ЗАКАЗЧИКА**, принял обязательства перед **ЗАКАЗЧИКОМ** по оказанию **платной** культурно - досуговой услуги в клубном формировании

\_\_\_\_\_ осуществляющем свою деятельность на основании Положения о приносящей доход деятельности ГБУК г. Москвы "ДК "Нагатино", Положения о клубных формированиях ГБУК г. Москвы "ДК "Нагатино", Рабочих программ клубных формирований (далее "**Услуга**", "**Занятия**").

1.2 **ЗАКАЗЧИК** принял обязательства перед **ИСПОЛНИТЕЛЕМ** по оплате Услуг, указанных в п.1.1 настоящего договора, в порядке и на условиях, предусмотренными в п.4 настоящего договора.

1.3 **СТОРОНЫ** согласовали, что Занятия в клубном формировании, указанном в п.1.1 настоящего договора организуются и проводятся **ИСПОЛНИТЕЛЕМ** по адресу: \_\_\_\_\_

### 2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

#### 2.1 Исполнитель обязан:

2.1.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных п.1.1 настоящего договора.

2.1.2. Сохранить место за **ЗАКАЗЧИКОМ** в системе оказываемых платных услуг в случае пропуска Занятий при условии своевременной и в полном объеме оплаты услуг, предусмотренных в п.1.1

2.1.3. Уведомить **ЗАКАЗЧИКА** о нецелесообразности оказания ему услуг, предусмотренных п.1.1, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных Услуг.

#### 2.2 Заказчик обязан:

2.2.1 Представить необходимые документы для зачисления его в клубное формирование:

- заявление **ЗАКАЗЧИКА** установленного образца;

- копия паспорта **ЗАКАЗЧИКА**.

2.2.2. Своевременно, в установленные настоящим договором сроки, вносить плату за предоставленные Услуги, указанные в п.1.1 настоящего договора.

2.2.3. Своевременно извещать **ИСПОЛНИТЕЛЯ** о причинах отсутствия на занятиях.

2.2.4. Проявлять уважение к сотрудникам **ИСПОЛНИТЕЛЯ**.

2.2.5. Возмещать ущерб, причиненный имуществу **ИСПОЛНИТЕЛЯ** в соответствии с законодательством РФ.

2.2.6. Обеспечить себя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения **ИСПОЛНИТЕЛЕМ** обязательств по оказанию услуг в п.1.1, в количестве, соответствующем возрасту, потребностям и характеру Услуг, оказываемых **ЗАКАЗЧИКУ**.

2.2.7. По требованию администрации представить медицинскую справку о состоянии здоровья в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента заключения настоящего Договора, но не позднее первого занятия в соответствии с утвержденным расписанием.

### 3. ПРАВА СТОРОН

#### 3.1 Исполнитель имеет право:

3.1.1. Самостоятельно выбирать программы, системы контроля над качеством предоставления Услуг.

3.1.2. Самостоятельно комплектовать штат работников и персонала, привлечённых к работе по предоставлению Услуг, в исключительных случаях, при возникновении необходимости решать вопрос о замене руководителя.

3.1.3. Перенести занятия (в случае болезни руководителя клубного формирования или другим уважительным причинам) на другое время, уведомив об этом **ЗАКАЗЧИКА**. Занятия переносятся в полном объеме на другое, удобное для **ИСПОЛНИТЕЛЯ** время.

3.1.4. Отчислить **ЗАКАЗЧИКА** в случае пропуска занятий более двух недель и неоплаты или несвоевременной оплаты Услуг, предусмотренных п.1.1 в полном объеме.

3.1.5. Отменить Занятия в случае совпадения дня их проведения с праздничным выходным днем.

#### 3.2 Заказчик имеет право:

3.2.1. Своевременно получать от **ИСПОЛНИТЕЛЯ** информацию по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения Услуги, предусмотренной п.1.1 настоящего договора, деятельности **ИСПОЛНИТЕЛЯ** и перспектив ее развития.

#### 4. ОПЛАТА УСЛУГ

- 4.1 **ЗАКАЗЧИК** ежемесячно до 5 числа текущего месяца оплачивает Услуги, указанные в п.1.1 настоящего договора, в сумме \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп. за один календарный месяц занятий (в т.ч. НДС 18%).
- 4.2 Оплата производится на лицевой счет **ИСПОЛНИТЕЛЯ**, открытый в финансовом органе, исполняющем бюджет, в безналичном порядке, с предъявлением **ИСПОЛНИТЕЛЮ** документа, подтверждающего произведенную оплату (квитанции об оплате), копия которого передается **ИСПОЛНИТЕЛЮ**.
- 4.3 Квитанция об оплате Услуг, содержащая реквизиты для оплаты Услуги, выписывается руководителем структурного подразделения, указанным в п.1.3 настоящего договора.
- 4.4 Оплата услуг осуществляется в полном объеме независимо от количества занятий, посещенных **ЗАКАЗЧИКОМ** в течение месяца и независимо от количества праздничных и выходных дней.
- 4.5 В случае, если Заказчик заключает Договор до 15 числа месяца, оплата услуг производится за полный календарный месяц. Если Заказчик заключает договор после 15 числа месяца, то оплата производится в размере 50% стоимости услуг по договору.
- 4.6 При пропуске в оплаченном месяце от 50% занятий и более по уважительной причине (болезни) услуга оплачивается за количество посещенных занятий. Перерасчет оплаты производится при наличии документа (справки по форме 095/у) и заявления о перерасчете (бланк выдается в Учреждении).
- 4.7 Стоимость Услуги может быть изменена в соответствии с утвержденным прейскурантом. Изменение стоимости Услуги оформляется дополнительным соглашением к настоящему договору.

#### 5. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 5.1 Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по письменному соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в одностороннем порядке.
- 5.2 **ИСПОЛНИТЕЛЬ** вправе отказаться от исполнения настоящего договора в случае нарушения **ЗАКАЗЧИКОМ** сроков оплаты или размеров оплаты Услуг, предусмотренных п.4.1 настоящего договора или приостановить его исполнение до устранения указанного нарушения.
- 5.3 Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, при условии оплаты **ИСПОЛНИТЕЛЮ** фактически понесенных расходов и услуг, оказанных до момента отказа в соответствии с п.4.5 настоящего договора.

#### 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 6.1 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

#### 7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 7.1 Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения **СТОРОНАМИ** и действует до 31 мая 2017г.
- 7.2 Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

#### 8. ПОДПИСИ СТОРОН

##### ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Государственное бюджетное учреждение культуры города  
Москвы "Дом культуры "Нагатино"

Адрес: 115407, г. Москва, ул. Судостроительная, д. 31, к. 1

Контактный телефон: 8 (499) 616 60 66

Счёт: 40601810245253000002, ГУ Банк России по ЦФО

БИК 044525000

ИНН 7725651860

КПП 772501001

Л/С 2605642000960937

ОГРН 5087746608571

Директор \_\_\_\_\_ /М.С. Головин

М.П.

##### ЗАКАЗЧИК:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Паспорт: \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Адрес места жительства:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(мобильный телефон)

\_\_\_\_\_  
(подпись)